

**Przedsiębiorstwo Podmiotu Leczniczego: Zakład Opiekuńczo Leczniczy  
prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Felicjanek,  
31-502 Kraków, ul. Kollątaja 7,**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **NA DOSTAWĘ OWOCÓW**

**PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień  
Publicznych**

## I. ZAMAWIAJĄCY

**Przedsiębiorstwo Podmiotu Leczniczego: Zakład Opiekuńczo Leczniczy prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Felicjanek, 31-502 Kraków, ul. Kołłątaja 7, NIP: 676-20-02-124, zwany w dalszej części "Zamawiającym" tel.: 012/421-39-02, faks: 012/421-39-02, e-mail: [zol@pro.onet.pl](mailto:zol@pro.onet.pl); strona internetowa [www.zolfelicjanki.pl](http://www.zolfelicjanki.pl)**

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późniejszymi zmianami**), zwaną dalej „Ustawą Pzp”

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa owoców** sukcesywnie według pojedynczych zleceń, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa zał. nr 4 do specyfikacji.
2. Wykonawca dostarczy na własny koszt każdorazowo przedmiot dostawy do siedziby Zamawiającego sukcesywnie według otrzymanych pojedynczych zleceń.
3. Dostawy powinny nastąpić w terminie nie później niż w dniu następnym od daty zlecenia w godz. od 8:00 do 14:00.
4. Dostawca odpowiada za jakość i terminowość dostarczanych produktów.
5. Ilości szacunkowe dostarczanych artykułów mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Ostateczna ilość zamawianych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień (CPV)  
15300000-1 – owoce, warzywa i podobne produkty

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r. sukcesywnie według pojedynczych zleceń.**

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust 1 ustawy Pzp:
2. Spełniają warunek posiadania uprawnienia do wykonania prac objętych zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Spełniają warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia  
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykaże się, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zostały wykonane lub wykonuje się co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawie oferowanej, z której każda trwa co najmniej 12 miesięcy w ramach jednego kontraktu.
4. Spełniają warunek dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Spełniają warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. od 1 – 5 winien spełnić co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w punkcie 6 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ WYKONAWCY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY;**

**A.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wg. Wzoru na zał. Nr 2 do SIWZ (oryginał);
2. Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawie oferowanej, z podaniem dat wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zał. 5)

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

**B.** W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Art. 24 ust 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji;

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. Pzp wg wzoru na zał. 6 do SIWZ (oryginał)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystosowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Dokumenty o których mowa w punkcie A powinny być wystawiane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w punkcie B, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub składania ofert.

W przypadku ofert składanych przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

## **VII. PODWYKONAWCY**

Zamawiający zastrzega, iż część ani całe zamówienie nie może być powierzone podwykonawcom.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ**

1. Niniejsze zamówienie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, zawiadomień oraz informacji w formie faksu, lub drogą elektroniczną, a następnie potwierdzają pisemnie.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub elektronicznie, każda ze stronna żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub elektronicznie podane przez wykonawcę zostało mu dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
**Przedsiębiorstwo Podmiotu Leczniczego: Zakład Opiekuńczo Leczniczy prowadzony przez  
Zgromadzenie Sióstr Felicjanek, 31-502 Kraków, ul. Kołłątaja 7, W sprawie procedury  
przetargowej należy porozumiewać się z: Teresa Poprawa Tel. 012/421-39-02,  
e-mail: [zol@pro.onet.pl](mailto:zol@pro.onet.pl)**

## **IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. W sprawie wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.zolfelicjanki.pl](http://www.zolfelicjanki.pl)) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treści udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.zolfelicjanki.pl](http://www.zolfelicjanki.pl)

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawcy o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo

- to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę, która udzieliła tego pełnomocnictwa.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
  6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona ofert była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, ect powinny być parafowane przez Wykonawcę.
  7. Zaleca się, aby strony oferty trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
  8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
  9. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  10. Złożenie więcej niż jednej ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
  11. Na ofertę składają się:
    - Formularz oferty - zał. 1
    - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, wg załączonego wzoru – zał. 2
    - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawie oferowanej, z podaniem dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - zał. 5.
    - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 Pzp (zał 6)
    - Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24, ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy;
    - Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
    - Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę podpisuje pełnomocnik, wraz z zastosowaniem Art 23; Art 26, ust. 3.

## XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:  
Oferty należy składać na adres: **Przedsiębiorstwo Podmiotu Leczniczego: Zakład Opiekuńczo Leczniczy prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Felicjanek, 31-502 Kraków, ul. Kollątaja 7, - Kancelaria Zakładu, do dnia 26.02.2015 r., do godz. 9:00** Oferta złożona po tym terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy. Oferta złożona bez adresu zostanie komisyjnie otwarta i zwrócona. Godziny pracy Kancelarii od poniedziałku do piątku od 8:00 do 15:00.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert: Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **26.02.2015 r. o godz. 9:30 w świetlicy Zakładu**. Bezpośrednio przed otwarciem zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy firm, oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
4. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:  
Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie czytelna pieczęć).....  
Oferta na .....  
Nie otwierać przed ....., godz. ....
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperta oznaczona „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwarte w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## XIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY.

1. Cenę oferty należy wyliczyć poprzez pomnożenie cen jednostkowych każdej pozycji zestawienia przez ilość jednostek, suma poszczególnych pozycji zestawienia stanowić będzie cenę oferty, która należy zapisać do Formularza Oferty. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości jednostek podanych w zestawieniu bez pisemnego porozumienia się z zamawiającym.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty ogółem winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, za cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
5. **Wykonawca zobowiązany jest tak skalkulować w ofercie ceny brutto, aby uwzględniały one ewentualną zmianę podatku VAT w okresie trwania umowy. Ceny brutto podane w ofercie nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji umowy.**

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Oferty Wykonawców nie wykluczonych oraz nie odrzuconych będą oceniane według następujących kryteriów:

Kryteria oceny ofert: 1% = 1 pkt, cena brutto zamówienia 100 %

Oferty oceniane będą wg wzoru:

ad.a) wartość punktowa ceny wyliczana będzie w skali do 100 wg wzoru:

wartość punktowa  $A = 100 \times A_{min} / A_n$

$A_{min}$  – najniższa cena brutto wśród oferowanych

$A_n$  – cena brutto badanej oferty

Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie uważana za ofertę ocenioną najwyżej i uznana za najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto)obejmującą realizację całości zamówienia.

#### **XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej ([www.zolfelicjanki.pl](http://www.zolfelicjanki.pl)), oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze oferty Art. 94 Ustawy.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych, ofert wariantowych, jak również nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **XIX. DODATKOWE INFORMACJE.**

1. Zgodnie z art. 87 ust.1 Ustawy, zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert. Nie złożeni w terminie określonym przez zamawiającego wyjaśnień powoduje odrzucenie oferty.
2. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe i inne nie zgodne z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – nie zwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XX WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej Specyfikacji i ustawie.

## **XXI. ODRZUCENIE OFERTY**

Oferta zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 89 ust1., oraz art. 90 ust. 3

## **XXII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie zostanie unieważnione, jeżeli wystąpią okoliczności o których mowa w art. 93 Ustawy.

## **XXIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy stanowiące warunki, na których zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego stanowią załącznik zał. 3 do SIWZ.

## **XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy.

## **XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI**

1. Formularz Oferty załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy załącznik nr 2 Art. 22 ust.
3. Wzór umowy załącznik nr 3
4. Zestawienie ilości **owoców** stanowiącego przedmiot dostawy załącznik nr 4
5. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia załącznik nr 5.
6. Oświadczenie wykonawcy zał. 6 Art. 24 ust.



.....  
 .....  
 .....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

.....  
*(miejsowość i data)*

### FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „Dostawę .....  
 .....”,  
 zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla  
 tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę  
 całkowitą:

CENA BRUTTO	..... złotych (słownie: ..... .....zł)
VAT	..... złotych (słownie: ..... .....zł)
CENA NETTO	..... złotych (słownie: ..... .....zł)

2. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie.....
3. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr .... do niniejszej SIWZ.
6. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres ..... dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
9. Niniejszym informuję, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....

.....  
*(podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na .....

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**oświadczam, że spełniamy warunki o których mowa a art. 22 ust 1 ustawy Prawo  
zamówień publicznych, a w tym;:**

- 1) Spełniamy warunek posiadania uprawnień w zakresie wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Spełniamy warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
- 3) Spełniamy warunek dyspozycji potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Spełniamy warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**UMOWA NR .....**  
**W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
**NA DOSTAWĘ OWOCÓW**

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy  
**Przedsiębiorstwo Podmiotu Leczniczego: Zakład Opiekuńczo Leczniczny prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Felicjanek, 31-502 Kraków, ul. Kołłątaja 7, NIP: 676-20-02-124**, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez **s. mgr Barbara Mirochna – dyrektor Zakładu**,

a .....  
 z siedzibą w ..... wpisaną do ..... pod numerem ..... w ..... reprezentowaną przez ..... zwaną dalej **Wykonawcą**, zaś wspólnie zwanych dalej **Stronami**.

### § 1. PODSTAWA UMOWY

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późniejszymi zmianami), zwaną dalej „ustawą” Powyżej 30 000,00 euro.

### § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa owoców**, świadczenie poniżej wskazanych dostaw będzie polegało na:
  - Wykonawca dostarczy na własny koszt każdorazowo przedmiot dostawy do siedziby Zamawiającego sukcesywnie według otrzymanych pojedynczych zleceń.
  - Dostawca odpowiada za jakość i terminowość dostarczanych produktów.
  - Ilości szacunkowe dostarczanych artykułów mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Ostateczna ilość zamawianych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
  - Zamawiający zastrzega sobie zgodnie z wymogami NFZ wobec podwykonawców Świadczeniodawcy (ZOL Kraków, ul. Kołłątaja 7) prawo Oddziału Funduszu do przeprowadzenia kontroli dostawcy ..... na zasadach określonych w ustawie, w zakresie wynikającym z umowy Świadczeniodawcy ZOL Kraków, Kołłątaja 7 i Oddziału Funduszu na rok 2015 r. i 2016.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofertą wykonawcy z dnia .....

### § 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:  
 po stronie **Zamawiającego**: s. mgr Barbara Mirochna,  
 po stronie **Wykonawcy**: .....
- O każdej zmianie osób uprawnionych strony poinformują się pisemnie.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.

### § 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca przystąpi do wykonywania niniejszej umowy w terminie od **dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r., sukcesywnie według pojedynczych zleceń**.
2. Dostawy powinny nastąpić w terminie nie późniejszym niż dzień następny od daty zlecenia w godzinach od 8:00 do 14:00.

## § 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:..... zł (słownie: ..... złotych netto), powiększone o .....% podatku VAT, co stanowi łączną kwotę ..... zł (słownie ..... złotych brutto).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją w tym: koszt opakowania, koszt dostarczania koszt ubezpieczenia na czas transportu, oraz wszelkie należne cła i podatki.
3. **Wykonawca zobowiązany jest tak skalkulować w ofercie ceny brutto, aby uwzględniały one ewentualną zmianę podatku VAT w przyszłości. Ceny brutto podane w ofercie nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji umowy.**
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie..... dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za wykonane i potwierdzone protokołem odbioru zamówienie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku zamawiającego na rzecz Wykonawcy na konto nr .....
5. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP....., Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

## § 6. ODBIÓR TOWARU

1. Odbiór dostaw zostanie poprzedzony sprawdzeniem przez Zamawiającego zgodności wykonanego przedmiotu umowy z wymaganiami Zamawiającego, o których mowa w § 2 umowy. W przypadku, gdy nie odpowiadają one w pełni wymaganiom określonym w niniejszej umowie, Zamawiający przekaze Wykonawcy uwagi i zalecenia dotyczące przedstawionych do akceptacji dostaw.
2. Wykonawca w terminie kolejnej dostawy, od dnia przekazania uwag i zaleceń uwzględni je w wykonywanych dostawach będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. W przypadku złej jakości towaru Dostawca na własny koszt dostarczy w ciągu 2 godzin towar odpowiadający wymaganiom Zamawiającego.
4. W przypadku nie dostarczenia towaru na czas, gdy jest on konieczny w wymienionym terminie, Zamawiający kupi w sklepie potrzebny towar, a różnica w cenie między towarem od Dostawcy, a zakupionym w sklepie pokryje Dostawca.
5. Odbioru dostaw dokona osoba materialnie odpowiedzialna (magazynier).

## § 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Dostawcę jest on zobowiązany do naprawienia w ten sposób powstałej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Dostawcę.
  - W trybie natychmiastowym z winy Dostawcy w przypadku co najmniej dwukrotnego niezrealizowania dostawy lub jej części zgodnej harmonogramem.
  - Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie w trybie natychmiastowym w przypadku co najmniej trzykrotnego dostarczenia towaru nie odpowiadającego wymaganiom jakościowym – załącznik nr 4.
4. Odstąpienie, o którym mowa w pkt. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w sposób określony w § 5 niniejszej umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

### **§ 8. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### **§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
3. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

### **§ 10. WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU**

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

## zapotrzebowanie na rok 2015 r. i 2016 r

Lp.	Gatunek jabłka	j.m.	Ilość planowana na 2015 i 2016 r.	Cena jedn. netto	Wartość netto	% VAT	Wartość VAT	Cena jedn. brutto	Wart. brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Czarna porzeczka	kg	100						
2	Gruszki suszone	kg	4						
3	Gruszka	kg	60						
4	Jabłko Szara reneta	kg	1200						
5	Jabłko Champion	kg	2800						
6	Jabłka suszone	kg	10						
7	Śliwka węgierka	kg	400						
8	Śliwki suszone	kg	10						
9	Truskawka świeża	kg	600						
10	Maliny	kg	100						

Sposób wyliczenia wartości w tabeli. - zgodnie z ustawą,

$$6=4*5$$

$$10=6+8$$

$$8=7*6$$

$$9=10/4$$

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw  
o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia**

Nazwa przedmiotu zamówienia	Nazwa i adres inwestora (wraz z nr telefonu)	Całkowita wartość zamówienia	Termin realizacji prac

**Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie w załączeniu**

\_\_\_\_\_  
(miejsce, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania oferenta)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
*(podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*